



Министерство внутренних дел Российской Федерации

Управление МВД России по г. Перми

Отдел Государственной инспекции безопасности дорожного движения

614077, г. Пермь, бульвар Гагарина д.80, т. 263 - 30 - 24

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля
о проведении _____ плановой выездной _____ проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя

от " 24 " июня 2016 г. № 72

1. Провести проверку в отношении: **Муниципальное автономное учреждение культуры "Пермский зоопарк"**

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: **614000, г. Пермь, ул. Монастырская, 10**

место осуществления деятельности: **614000, г. Пермь, ул. Монастырская, 10**

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место (а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:

Старших государственных инспекторов БДД отделения технического надзора отдела ГИБДД Управления МВД России по г. Перми; Винокурова Алексея Александровича, Загородских Евгения Павловича, Мустафаева Алескера Олеговича, Вдовиченко Романа Викторовича, Матишева Ильгиза Рафизовича, Кетова Сергея Владимировича, Зыкова Игоря Николаевича, Давидовича Максима Геннадьевича, Лихачева Алексея Леонидовича.

Государственных инспекторов БДД отделения технического надзора отдела ГИБДД Управления МВД России по г. Перми; Антропова Андрея Юрьевича, Тутубалина Игоря Витальевича, Ачаева Сергея Викторовича, Воробьева Вадима Анатольевича, Торсунова Юрия Сергеевича, Михалева Евгения Михайловича, Дорофеева Алексея Владимировича, Карелина Сергея Германовича, Лагоду Вадима Валерьевича, Батуева Андрея Николаевича, Зуева Николая Валерьевича, Беляев Евгений Николаевич.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: не привлекаются

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: реализации плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2016 год.
(<http://genproc.gov.ru/>)

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

– ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:

- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
- реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля;
- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
- в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:
- реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются: Пресечение нарушений обязательных требований нормативно-правовых актов, стандартов и норм в области обеспечения безопасности дорожного движения, предупреждения дорожно-транспортных происшествий, снижения тяжести их последствий

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. Срок проведения проверки: 10 рабочих дней, 15 рабочих часов.

К проведению проверки приступить

с “ 01 ” августа 2016 г.

Проверку окончить не позднее

“ 12 ” августа 2016 г.

Правовые основания проведения проверки:

- ст. 9 Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

- п. 2 Указа Президента РФ от 15 июня 1998 года № 711 «Положение о государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД РФ»

- ст. 20, 23 Федерального закона от 10.12.1995г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»

- Постановление Правительства РФ от 23.10.1993г. № 1090 «О Правилах дорожного движения» (вместе с «Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения»)

- ГОСТ Р 51709-2001 «Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки»

- «ТР ТС 018/2011» Технический регламент Таможенного союза. «О безопасности колесных транспортных средств»

10. - Приказ Минтранса России от 15.01.2014 N 7 "Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и Перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации"

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

- проверка технического состояния транспортных средств при выпуске на линию и при возвращении с линии (5 часов)
- проверка документации в части обеспечения безопасности дорожного движения соответствия их установленным формам, проверка документов, подтверждающих аттестацию должностных лиц (5 часов)
- обеспечение соответствия технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения (2 часа)
- соблюдение требований по обеспечению безопасности дорожного движения при техническом обслуживании и ремонте транспортных средств, прицепов к ним и предметам их дополнительного оборудования (2 часа)
- исполнение установленной федеральным законом обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств (1 час)

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

административный регламент по осуществлению государственного контроля

(надзора) отсутствует

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- документ подтверждающий полномочия законного представителя юридического лица (ИП)
- штатное расписание.
- список транспортных средств, находящихся в эксплуатации, приказы о закреплении водителей за транспортными средствами, список водителей.
- путевые листы транспортных средств, находящихся в эксплуатации; журнал учета движения путевых листов.
- заключения об обязательном предварительном медицинском осмотре водителей при допуске к управлению транспортным средством; график обязательных периодических медицинских осмотров водителей, заключения о периодических медицинских осмотрах водителей; договор с медицинской организацией, имеющей лицензию на осуществление данного вида деятельности.
- инструкции по безопасности дорожного движения утвержденные руководителем (вводный, предрейсовый, сезонный, специальный инструктаж); журнал учета инструктажей.
- приказ о назначении водителя-наставника; карточки учета стажировки водителей.
- журнал учета медицинских осмотров водителей транспортных средств (предрейсовые, послерейсовые); документы медицинского работника, привлекаемого для проведения предрейсового, послерейсового медосмотров (диплом, сертификат, удостоверение ГНД); договор с организацией, имеющей

лицензию на проведение предрейсового, послерейсового медицинских осмотров водителей (лицензия).

- приказы о назначении: ответственного за техническое состояние и эксплуатацию транспортных средств; ответственного за проведение профилактической работы по безопасности дорожного движения; удостоверения подтверждающие аттестацию должностных лиц, чья деятельность связана с обеспечением безопасности дорожного движения.

- план предприятия по предупреждению дорожно-транспортных происшествий (ДТП); журнал учета ДТП; документально оформленные результаты проведения анализа причин и условий способствовавших совершению ДТП (акт служебного расследования).

- документы по повышению квалификации водителей.

- документы по организации технического обслуживания и ремонта транспортных средств.

- документы по организации хранения транспортных средств.

- путевые листы, табель учета рабочего времени.

- полисы ОСАГО на транспортные средства.

- журнал учета проверок юридического лица органами государственного (муниципального) контроля.

-

**Врио главного государственного инспектора
безопасности дорожного движения по г. Перми**

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя
руководителя органа государственного контроля (надзора),
органа муниципального контроля, издавшего распоряжение
или приказ о проведении проверки)

А.В. Лодыгин



(подпись, заверенная печатью)

**Распоряжение подготовлено старшим государственным инспектором БДД отделения
технического надзора отдела ГИБДД Управления МВД России по г. Перми
капитаном полиции Винокуров Алексей Александрович**

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии)).